

「115 年原住民族及重點發展特色運動活動申辦計畫」FAQ

類別	問題	說明
計畫內容	申請單位需提供哪些登記證明文件？	1. 團體：人民團體立案證書 2. 公司行號：公司登記證書 3. 縣市政府轄下行政單位(如：鄉區公所或各局處)及各級學校(無須檢附立案文件)。
	活動辦理日期為何？	活動辦理日期需於全民運動署核定公告之後，並於 11 月 30 日前辦理完成。
	活動、課程是否能於學校課間辦理？	參加對象如包含高中職以下之學生，活動及課程皆須於課後或假日辦理。
	聯賽型活動是否能申請？	聯賽型活動得申請本計畫，請以「運動活動」類申請。 如申請原住民族專案，具原住民身分之參與人數須高於總參與人數 50%。
	申請「運動活動」是否有限制活動人次？	本計畫「運動活動」類別無設立人次限制。
核銷保險	保險種類及投保額度為何？	1. 保險額度：需依計畫之保險額度進行投保。 2. 公共意外責任險為必要保險，即使場地已有投保公共意外責任險，活動主辦方仍須投保。 3. 健康保險及傷害保險得擇一進行投保。 4. 申請單位為學校之補充說明： 學校申請主辦之運動活動或課程，對象全為校內學生，於校內場地辦理，且學校原投保之校園公共意外責任保險保險範圍及最低保險金額符合本計畫規範，經學校向保險公司確認原投保之校園公共意外責任保險可就學校主辦之運動活動及課程理賠時，學校得以原校園公共意外責任保險做為經費核結時之證明。 ※如有下列情形之一者，應另行加保相關保險： (1) 活動包含非本校學生參與。 (2) 活動於非本校場地辦理。

縣市政府作業	各縣市政府收件方式為何？	各縣市政府得自行訂定收件方式及收件期限，收取執行單位提出之申請文件，並辦理初審。
	「運動課程」須符合基本人數限制，若實際報名狀況不如預期，是否會有相關規範？	請各縣市政府參考本計畫第壹拾伍點第二款所列之「效益性原則」，自行訂定相關規範。
	初審結果如何提交？以及提交什麼資料？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各縣市政府辦理完初審後，將下列文件上傳至本計畫平台。 <ol style="list-style-type: none"> (1)申請件數及經費分配表 (2)申請彙整表 (3)通過初審之申請文件 2. 上傳完成後，另以公文函知國立體育大學(正本)及運動部全民運動署(副本)，並請檢附申請件數及經費分配表及申請彙整表。
	計畫經費及相關撥款作業方式： <ol style="list-style-type: none"> 1. 原住民專案及重點特色專案暫列數額之經費名稱為何？ 2. 原住民專案經費是否限於原住民專案使用，還是能全案統籌運用？ 3. 計畫經費是否會先撥款至各縣市政府呢？ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 原住民專案經費項目名稱為輔導地方政府辦理原住民族體育運動人才培育；重點發展特色專案經費項目名稱為補助辦理地方特色運動計畫。 2. 專案經費須專款專用，不得相互勻支。 3. 計畫經費需由各縣市政府摺據向全民運動署申請經費撥付。
	縣市各活動辦理核結時是否需繳交收支結算表正本予全民運動署？	各縣市政府需繳交以下文件予全民運動署： <ol style="list-style-type: none"> 1. 各項申請活動之收支結算表影本。 2. 全案補助經費明細表正本。 3. 全案收支結算表正本。
	縣市政府有基金附屬單位，是否仍須提供納入預算證明單？	如各縣市已成立運動基金附屬單位，則毋需提供納入預算證明單，於請撥公文中敘明並檢附證明文件。
	活動結案報告審查由誰辦理？	各活動結案報告審查由各縣市政府自行辦理，審核通過後檢附相關資料辦理結案。
	各縣市只能申請一個帳號嗎？	是的，各縣市請由一名窗口進行帳號申辦作業，並提報初審結果。各單位帳號密碼須於計畫平台註冊。